



Форма жалобы ADA

Если вы хотите подать жалобу об инвалидности в Региональный транспортный совет Юго-Западного Вашингтона, которая не связана с жалобой по Разделу VI, заполните форму ниже и отправьте ее по адресу: Southwest Washington Regional Transportation Council, Attn: ADA Coordinator, PO Box 1366, Vancouver, WA 98666-1366. Для перевода или помощи, а также для получения копии Плана самооценки ADA и доступа к программе RTC посетите сайт www.rtc.wa.gov/info/ADA или свяжитесь по адресу info@rtc.wa.gov.

Имя, фамилия _____

адрес _____ город _____ индекс _____

Тел: дом. _____ раб. _____ моб. _____

Лучшее время дня, чтобы связаться с вами по поводу этой жалобы:

Email: _____

дискриминационный признак:

Дата предполагаемого инцидента: _____

Кто вас дискриминировал?

Имя, фамилия _____

Название организации _____

адрес _____ город _____ индекс _____

тел. _____

Объясните, что произошло, почему, по вашему мнению, это произошло, и как вы подверглись дискриминации. Укажите, кто в этом участвовал. Обязательно укажите, в чём состояла разница обращения с вами, и с другими людьми. Если у вас есть какая-либо другая информация о произошедшем, приложите к форме подтверждающие документы. (если требуется больше места, прикрепите дополнительные страницы.)

Применения каких мер правовой защиты вы добиваетесь в связи с предполагаемой дискриминацией? Обратите внимание, что это разбирательство не приведет к выплате штрафных санкций или финансовой компенсации.

Перечислите всех других лиц, с которыми нам следует связаться для получения дополнительной информации в обоснование вашей жалобы. Напишите их имена, фамилии, номера телефонов, адреса, адреса электронной почты ниже.

Подавали ли вы свою жалобу или исковое заявление в какое-либо другое учреждение или суд?

кому _____

когда _____

статус (в работе, решено, и пр.) _____

результат, если известен _____

№ заявления, если известно _____

Есть ли у вас адвокат по этому делу? _____

Имя, фамилия (печатными буквами) _____ тел. _____

адрес _____ город _____ индекс _____

кто подписал _____ дата _____

Подача жалобы

Любое лицо может воспользоваться своим правом подать жалобу в RTC, если считает, что оно или любые другие бенефициары программы подверглись несправедливому обращению или дискриминации при получении льгот/услуг или по причине их инвалидности. RTC приложит согласованные усилия для разрешения жалоб, используя следующие процедуры. Формы жалоб доступны на веб-сайте RTC www.rtc.wa.gov/info/ada.

Эти процедуры применяются ко всем жалобам на инвалидность, поданным в соответствии с разделом 504 Закона о реабилитации 1973 года и Закона об американцах с ограниченными возможностями 1990 года (ADA), касающимся любой программы или деятельности, администрируемой RTC или его субреципиентами, консультантами и/или подрядчиками.

Любое лицо, группа лиц или организация, которые считают, что они подверглись дискриминации, запрещенной положениями ADA о недискриминации, могут подать письменную жалобу координатору RTC по вопросам ADA. Официальная жалоба должна быть подана в течение 180 календарных дней с момента предполагаемого события или с момента, когда предполагаемая дискриминация стала известна заявителю. Жалоба должна соответствовать следующим требованиям:

- Жалоба должна быть подана в письменной форме и подписана заявителем(ями).
- Укажите дату предполагаемого акта дискриминации (дату, когда заявителю(ям) стало известно о предполагаемой дискриминации; или дату, когда такое поведение было прекращено, или последний случай такого поведения).
- Предоставьте подробное описание проблем, включая имена и должности лиц, которые считаются сторонами в произошедшем инциденте, на который подана жалоба.

Письменные жалобы можно подавать в RTC следующим образом:

- По почте координатору ADA по адресу: Кому: Координатору ADA, PO Box 1366, Vancouver, WA 98666-1366.
- Лично в офисах RTC, расположенных по адресу 1300 Franklin Street, Suite 185, Vancouver, WA 98660. Часы работы офиса: с 8:00 до 17:00 с понедельника по пятницу. Рекомендуется позвонить по телефону 564-397-6067 (TTY 711) перед посещением, чтобы убедиться, что офисы открыты.

Жалобы, полученные по факсу или электронной почте, будут подтверждены и обработаны после установления личности заявителя(ей) и намерения продолжить

рассмотрение жалобы. Для этого заявителю необходимо отправить подписанную оригинальную копию факса или электронного письма, чтобы RTC мог ее обработать.

Жалобы, полученные по телефону, будут изложены в письменной форме и предоставлены истцу для подтверждения или пересмотра перед обработкой. Форма жалобы будет направлена заявителю для заполнения, подписания и возврата в RTC для обработки.

После получения жалобы координатор ADA или назначенное им лицо определит ее юрисдикцию, приемлемость и необходимость в дополнительной информации, а также выявит суть жалобы. Жалобы, поданные с неполной информацией, могут привести к задержке расследования и ответов. Жалоба может быть отклонена по следующим причинам:

- Заявитель просит отозвать жалобу.
- Заявитель не отвечает на повторные запросы о предоставлении дополнительной информации, необходимой для обработки жалобы.
- Заявителя не удается найти после нескольких попыток.

После того, как жалоба будет получена RTC, координатор RTC по вопросам ADA или назначенное им лицо рассмотрят жалобу, и заявитель будет уведомлен в письменной форме, будет ли жалоба рассмотрена RTC в течение пяти календарных дней. Жалобе будет присвоен номер дела, которое будет зарегистрировано в записях RTC с указанием основания и предполагаемого вреда.

В течение 30 календарных дней с момента принятия жалобы RTC ответит на жалобу в письменной форме, в которой изложит утверждения и выводы. Если заявитель не согласен с выводами и хочет подать апелляцию, письменное уведомление от заявителя должно быть получено в течение 30 календарных дней с момента получения письма с выводами.

Исполнительный директор RTC должен незамедлительно рассмотреть апелляцию, и рассмотрение апелляции будет основано на письменной апелляции и сопроводительной документации. По усмотрению исполнительного директора процесс апелляции может включать встречу с апелляционной стороной.

Исполнительный директор RTC в течение определенного срока, но не более 60 календарных дней с момента получения апелляции RTC, вынесет письменное решение апелляционной стороне. Решение должно включать объяснение причин решения и любых фактов, которые были учтены при вынесении решения. Решение исполнительного директора или назначенного им лица является окончательным административным определением RTC.

Эти процедуры не лишают заявителя права подавать официальные жалобы в другие государственные или федеральные агентства или искать частного адвоката по жалобам на дискриминацию. Жалобу ADA можно подать в любой из следующих офисов:

Washington State Department of Transportation
Office of Equal Opportunity, ADA Program
310 Maple Park Avenue SE
P.O. Box 47300
Olympia, WA 98504-7300
Электронная почта: wsdotada@wsdot.wa.gov

Federal Highway Administration
Office of Civil Rights
8th Floor E81-105
1200 New Jersey Avenue, SE
Washington, DC 20590
Электронная почта: CivilRights.FHWA@dot.gov

Federal Transit Administration Office of Civil Rights
Кому: Complaint Team East Building, 5th Floor – TCR
1200 New Jersey Avenue, SE
Washington, DC 20590
Электронная почта: FTACivilRightsCommunications@dot.gov

United States Department of Justice
Civil Rights Division
950 Pennsylvania Avenue, NW
Washington DC, 20530-0001
Телефон: (855) 856-1247

RTC следует правилам хранения записей штата Вашингтон, принятым государственным секретарем штата. В соответствии с этими правилами RTC хранит записи жалоб в течение шести (6) лет после разрешения, завершения или закрытия жалобы.